

RICHIESTA NUOVA ISEE (DSU)

Documenti da presentare per ogni persona presente nello stato di famiglia risultante al momento della presentazione della domanda

- Fotocopia Documento d'Identità valido di **tutti** i componenti del nucleo familiare
 - Fotocopia Tessere sanitarie valide di **tutti** i componenti del nucleo familiare

 - Dichiarazioni dei redditi:
 - **730 – UNICO anno 2018 redditi 2017**
 - **CUD 2018 periodo d'imposta 2017** (solo se non è stata presentata dichiarazione dei redditi).

 - Certificazioni e/o altra documentazione attestante i redditi esenti ai fini IRPEF, esclusi i trattamenti erogati dall'INPS:
 - **REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO PERCEPITI NELL'ANNO 2017**
 - **BORSE/ASSEGNI DI STUDIO PERCEPITI NELL'ANNO 2017**
 - **ASSEGNI PER MANTENIMENTO CONIUGE E FIGLI PERCEPITI NELL'ANNO 2017**
 - **VOUCHER INPS PERCEPITI NELL'ANNO 2017**
 - **REDDITI PERCEPITI E TASSATI ALL'ESTERO NELL'ANNO 2017;**
 - **REDDITI PERCEPITI DA ASSISTENTI SOCIALI (esclusa quota riscaldamento)2017**

 - **VISURA CATASTALE O ATTO DI COMPRAVENDITA DI FABBRICATI E TERRENI POSSEDUTI AL 31/12/2018**
 - **VALORE DI MERCATO DEI TERRENI EDIFICABILI POSSEDUTI AL 31/12/2018**
(VALIDO ANCHE PER I POSSEDDIMENTI ALL'ESTERO)
 - **730 – UNICO anno 2018 redditi 2018** (solo se in possesso per verificare proprietà immobiliari)

 - **CONTO CORRENTI BANCARI E POSTALI POSSEDUTI ANCHE ALL'ESTERO:**
 - Saldo al 31/12/2018 + Giacenza Media Anno 2018
 - **LIBRETTI POSTALI O BANCARI POSSEDUTI ANCHE ALL'ESTERO:**
 - Saldo al 31/12/2018 + Giacenza Media Anno 2018
 - **CARTE PREPAGATE:**
 - Saldo al 31/12/2018 + Giacenza Media Anno 2018
- Per i conti e i libretti chiusi nel 2018, bisogna portare la data di chiusura e la giacenza media del 2018**
- **TITOLI, OBBLIGAZIONI, CERTIFICATI DI DEPOSITO, BUONI AZIONARI E POSTALI:**
 - Saldo o Controvalore al 31/12/2018

 - **ASSICURAZIONI VITA** (NO assicurazioni auto):
 - Indicare il numero delle polizze, l'ammontare dei premi versati ed eventuali riscatti alla data del 31/12/2018

per i rapporti chiusi nel 2018, bisogna portare la data di chiusura

- **CAPITALE RESIDUO DEL MUTUO AL 31/12/2018 PER:**
- **Mutui stipulati per l'acquisto o la costruzione delle abitazioni in possesso**
(non solo quelli stipulati per l'abilitazione principale);
- **CONTRATTO D'AFFITTO CON ESTREMI DI REGISTRAZIONE E IMPORTO CANONE ANNUO** (senza spese)
(per contratti d'affitto in edilizia convenzionata pubblica (ATC) portare il numero di assegnazione);
- **AUTOVEICOLI, MOTO, NAVI E IMBARCAZIONI DA DIPORTO POSSEDUTE ALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE:**
-Necessari il Numero di Targa oppure gli Estremi di Registrazione;
- **DONAZIONI DI IMMOBILI EFFETTUATE VERSO FAMILIARI E NON, EFFETTUATE NELL'ANNO 2018;**
- **VERBALE ATTESTANTE PERCENTUALE DI INVALIDITA', DATA DI RILASCIO E NUMERO**

Casi Particolari:

GENITORI SEPARATI, DIVORZIATI, NON CONIUGATI E NON CONVIVENTI:

1) GENITORI SEPARATI O DIVORZIATI:

- Sentenza di separazione o divorzio con Codice Fiscale dell'ex coniuge.

2) GENITORI NON CONIUGATI E NON CONVIVENTI:

- Chiara indicazione del genitore non convivente (*dati anagrafici, codice fiscale, data di nascita, residenza, patrimonio immobiliare e mobiliare, altri redditi*) che abbia riconosciuto i figli anche se i rapporti sono stati interrotti;

- Sono esonerati solo quei genitori che abbiano sentenza del Tribunale per separazione, affido esclusivo, allontanamento dell'altro genitore, di decadenza della potestà e di ogni altra situazione genitoriale regolamentata dal Tribunale dei Minori;

- NON E' POSSIBILE AUTOCERTIFICARE L'ASSENZA DELL'ALTRO GENITORE.

- L'estraneità del genitore al nucleo familiare deve essere certificata dall'amministrazione competente (*autorità giudiziaria, questura o servizi sociali*) prima della presentazione del modello DSU.

L'elenco della documentazione necessaria alla compilazione della dichiarazione sostitutiva, considerata la molteplicità delle informazioni richieste, è complesso e articolato.

VI INVITIAMO QUINDI A CONTATTARE GLI UFFICI PRIMA DI PRESENTARSI PER LA COMPILAZIONE.

N.B. IL COSTO DELLE FOTOCOPIE PRESSO IL NOSTRO UFFICIO E' DI euro 0,10 CAD.

Ufficio di:
Via Pietro Micca 21
10121 TORINO

Tel: 011-5069444 Fax: 011-5068652

Ufficio di:
Via Prali 22
10121 TORINO

Tel: 011-38.50.360 Fax: 011-38.25.053